

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных воспитанника и его родителей
(законных представителей)
ИП Ратушняк А.Я.

Я, _____ мать, отец , другое
_____ несовершеннолетнего _____
_____ паспорт серия _____ номер _____ выдан
_____ дата выдачи
« ____ » _____ Г.

проживающий(ая) по адресу: _____

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями согласно Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон № 152 «О персональных данных») **даю** ИП Ратушняк А.Я., фактический адрес: г. Краснодар, х. Ленина, ул. Тихомировская, д.7, **согласие** на обработку:

1. Своих персональных данных о:

- 1.1. фамилии, имени, отчестве, биометрических данных;
- 1.2. образовании;
- 1.3. месте регистрации и месте фактического проживания;
- 1.4. номере домашнего и мобильного телефона;
- 1.5. номер расчетного счета в Сбербанке (при осуществлении платежей);
- 1.6. сведения о близких родственниках;
- 1.7. дополнительных данных, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в ИП Ратушняк А.Я.

2. Персональных данных моего ребенка (детей), детей, находящихся под опекой (попечительством)

_____ о:

- 2.1. фамилии, имени, отчестве;
- 2.2. дате и месте рождения;
- 2.3. сведениях о близких родственниках;
- 2.4. месте регистрации и месте фактического проживания;
- 2.5. номере домашнего телефона;
- 2.6. свидетельстве о рождении (реквизитах);
- 2.7. сведениях о состоянии здоровья;
- 2.8. биометрические данные (фотографическая карточка)
- 2.9. дополнительных данных, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в ИП Ратушняк А.Я..

3. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:

- использования ИП Ратушняк А.Я. для формирования на всех уровнях управления образовательным учреждением единого интегрированного банка данных контингента детей в целях осуществления воспитательно-образовательной деятельности, индивидуального учета результатов усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах,.

-организации проверки персональных данных и иных сведений, а также соблюдения моим ребенком ограничений, установленным действующим законодательством;

-использования при составлении списков и отчетов;

- использования при наполнении информационного ресурса – сайта дошкольной группы, странички в социальных сетях Telegram, ВКонтакте;

- размещения в родительском уголке групповой (раздевалки).

4. **Я даю согласие** на передачу персональных данных, указанных в пунктах 1, 2 :

– в архив учреждения;

- специалистам Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар;

- в медицинскую организацию, обслуживающую дошкольное учреждение.

5. **Я даю согласие** на перевод данных, указанных в пунктах 2.1.- 2.8 в категорию общедоступных.

6. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

7. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

8. Данное согласие действует на весь период пребывания воспитанника в ИП Ратушняк А.Я. и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

9. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

Дата: « _____ » _____ 20____ год

подпись (_____)
расшифровка подписи

Дата: « _____ » _____ 20____ год

подпись / _____ Ратушняк А.Я. _____ /