

**ДОГОВОР №**  
**об образовании по образовательной программе дошкольного образования**

г. Краснодар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Индивидуальный предприниматель Ратушняк Александр Яковлевич**, осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от «04» сентября 2015г. № 07057, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**» в лице Ратушняк Александра Яковлевича, действующего на основании свидетельства о регистрации в качестве ИП от 21.08.2013г. серия 23 № 008768330 ОГРНИП 313231123300074, ИНН 231106955790, паспорт серия 03 09 № 217413 выдан Отделом УФМС России по Краснодарскому краю 09.06.2009г.,

и \_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые Стороны, заключили Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора.**

1.1 Предметом Договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания **Воспитанника** в дошкольной группе, а также при осуществлении присмотра и ухода за **Воспитанником**.

1.2 Форма обучения \_\_очная\_\_

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования ИП Ратушняк Александра Яковлевича, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, разработанная на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 25 ноября 2022 года № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания **Воспитанника** в дошкольной группе: с \_\_\_\_ до \_\_\_\_, выходные (суббота, воскресенье), праздничные дни (в соответствии с государственными праздниками).

1.6. **Воспитанник** зачисляется в группу \_\_\_\_\_ **общеразвивающей** \_\_\_\_\_ направленности ранний возраст/младший дошкольный возраст (нужное подчеркнуть).

### **II. Взаимодействие Сторон.**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно и с привлечением соисполнителей осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отказать **Заказчику** в оказании услуг при неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по оплате услуг **Исполнителя**.

2.1.3. Отказать **Заказчику** в оказании услуг в случае выявления у **Воспитанника** медицинских противопоказаний в процессе посещения дошкольной группы, не указанных в медицинской карте **Воспитанника** на момент заключения Договора (потеря сознания, судороги и т.д.). Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в течение 3-ех (трех) рабочих дней.

\_\_\_\_\_   
подпись Заказчика

2.1.4. В одностороннем порядке изменить стоимость нахождения **Воспитанника** в дошкольной группе при увеличении расходов на содержание **Воспитанника** в дошкольной группе, присмотр и уход за **Воспитанником**.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от **Исполнителя** информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в рабочие дни: понедельник — пятница, в рабочее время: с 9.00 до 18.00;

- о поведении, эмоциональном состоянии **Воспитанника** во время его пребывания в дошкольной группе, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность дошкольной группы и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности **Воспитанника** и **Заказчика**.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в дошкольной группе (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.5. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, при условии письменного уведомления **Исполнителя** за 30 (тридцать) дней.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить **Заказчику** доступ к информации для ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность дошкольной группы и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности **Воспитанника** и **Заказчика**.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья **Воспитанника**, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности **Воспитанника**, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения **Воспитанником** образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности **Воспитанника**, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **Воспитанника** с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за **Воспитанником**, его содержания в дошкольной группе в соответствии с установленными нормами (СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21), Приложениями №№ 1,2 к Договору.

2.3.7. Обучать **Воспитанника** по образовательной программе, предусмотренной п.1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать **Воспитанника** сбалансированным питанием согласно утвержденному основному меню.

2.3.10. Переводить **Воспитанника** в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить **Заказчика** за \_\_\_\_\_ 30 (тридцать дней) \_\_\_\_\_  
(срок)

о нецелесообразности оказания **Воспитаннику** образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Стороны пришли к соглашению о том, что в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подписанием настоящего договора **Заказчик** выражает своё согласие на обработку переданных им **Исполнителю** своих персональных данных и данных **Воспитанника**, законным представителем которого является **Заказчик**, исключительно в целях осуществления деятельности, обусловленной настоящим Договором, а также **Заказчик** выражает свое согласие/отказ (нужное подчеркнуть) на передачу переданных им **Исполнителю** своих персональных данных третьим лицам.

2.3.13. Сохранять за **Воспитанником** место в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска его родителей при условии оплаты за место в полном размере, независимо от продолжительности отсутствия.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования правил внутреннего распорядка (режим и распорядок дня) и иных локальных нормативных актов, действующих в дошкольной группе, общепринятых норм поведения.

2.4.2. Проявлять уважение к педагогическим работникам, учебно-вспомогательному, административно-хозяйственному и иному персоналу **Исполнителя** и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Выполнять все требования, изложенные в Приложении № 2 к Договору.

2.4.3. Соблюдать действующий в дошкольной группе запрет на наличие техники и электроники у **Воспитанника** (мобильный телефон, планшет, часы с прослушивающим устройством и другие гаджеты).

2.4.4. Своевременно вносить родительскую плату за содержание, присмотр и уход за **Воспитанником** в полном объеме, независимо от количества дней посещения и графика посещения дошкольной группы, в размере и порядке, определенным в разделе III настоящего Договора.

2.4.5. При поступлении **Воспитанника** в дошкольную группу и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять **Исполнителю** все необходимые документы, в т.ч. медицинские (мед.карта по форме 026 (в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации № 03-264 от 02.03.2022г. «О направлении разъяснений», эпид.справка и т.д.).

2.4.6. Незамедлительно сообщать **Исполнителю** об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.7. Обеспечить посещение **Воспитанником** дошкольной группы согласно правилам внутреннего распорядка **Исполнителя** (режим и распорядок дня).

2.4.8. Обеспечивать **Воспитанника** личной одеждой и обувью, средствами защиты для прогулок в соответствии с утвержденным режимом и распорядком дня, временем года, погодными условиями: непромокаемая одежда и обувь — в осенне-зимний период; головной убор (панамка), солнцезащитный крем, х/б одежда — в весенне- летний период.

2.4.9. Образовательная программа реализуется **Исполнителем** согласно утвержденной циклограмме дня и в соответствии с утвержденным режимом и распорядком дня в период всего учебного года. Если **Заказчик** не соблюдает установленный режим и распорядок дня, то **Исполнитель** не несет ответственности за качество образования **Воспитанника**.

2.4.10. Информировать **Исполнителя** (воспитателя) о предстоящем отсутствии **Воспитанника** или о его болезни в первый день отсутствия до 10.00 час.

В случае заболевания **Воспитанника**, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного в течение дня, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения дошкольной группы **Воспитанником** в период заболевания.

2.4.11. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**, возмещать ущерб, причиненный **Воспитанником** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Лично передавать под роспись и забирать **Воспитанника** у сотрудников дошкольной группы, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста и лицам, находящимся в нетрезвом состоянии. Письменно информировать **Исполнителя** о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать **Воспитанника**.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником** (в случае оказания таких услуг).

3.1. Стоимость услуг **Исполнителя** по присмотру и уходу за **Воспитанником**, осваивающим образовательную программу (далее — родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей) в месяц, которые **Заказчик** оплачивает **Исполнителю** авансом, согласно ч.3, ст.192 ГК РФ.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования в родительскую плату за присмотр и уход за **Воспитанником**.

3.2. **Заказчик** \_\_\_\_\_ *ежемесячно* \_\_\_\_\_

(период оплаты – единовременно, ежемесячно, ежеквартально)

вносит родительскую плату за присмотр и уход за **Воспитанником**, указанную в п. 3.1 настоящего Договора.

3.3. Оплата родительской платы производится в срок не позднее 01 числа каждого месяца в безналичном порядке на расчетный счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.4. Родительская плата за месяц является фиксированной и невозвратной (согласно п.4 ст.453 ГК РФ). Непосещение ребенком дошкольной группы не освобождает родителей (лиц, их заменяющих) от уплаты за полное содержание ребенка.

3.5. Расчетным периодом по настоящему Договору является календарный месяц.

3.6. Родительская плата за первый месяц неполного пребывания (адаптационный период) составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), пропорционально календарным дням и режиму пребывания **Воспитанника**, которые **Заказчик** оплачивает **Исполнителю** авансом, согласно ч.3, ст.192 ГК РФ.

3.7. Оплата родительской платы за присмотр и уход за **Воспитанником** может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления **Воспитанника**, осуществляется с учетом фактических расходов **Исполнителя** на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, **Исполнитель** и **Заказчик** несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Дошкольная группа не несет ответственность за дорогостоящие вещи **Воспитанника** (золотые, серебряные украшения, предметы культа и т.д).

### **V. Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. В случае неисполнения п. 3.3 настоящего Договора **Исполнитель** не гарантирует сохранность места для **Воспитанника** и Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке.

5.3. В случае нарушения **Заказчиком** п.2.4.1, п.2.4.2, п.2.4.13 Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ (п.5 ст.453 ГК РФ), в том числе в случае невыполнения обязанностей **Заказчиком**, предусмотренных настоящим Договором.

## VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

6.2. В случае, если по истечении срока действия Договора ни одна из Сторон не заявила о его расторжении, то он считается заключенным на следующий период.

6.3. **Исполнитель** вправе отказать **Заказчику** в заключении Договора на следующий период по истечении действия настоящего Договора, если **Заказчик** в период его действия допускал нарушения настоящего Договора, а также иных правил, установленных в дошкольной группе.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2-ух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.7. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

6.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.9. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.

## VII. Реквизиты и подписи сторон.

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

**ФИО:**

**Индивидуальный предприниматель**  
**Ратушняк Александр Яковлевич**

**Адрес местонахождения:** г. Краснодар, **Паспортные данные:**  
Карасунский округ, х. Ленина, ул. Тихомировская,  
д.7

**Телефон:** 8-918-234-99-79

**Банковские реквизиты:**

**Адрес места жительства:**

Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк

к/с 30101810100000000602

БИК 040349602

ИНН 7707083893 КПП 231043001

р/с 40802810230000016654

**Телефон:**

**Исполнитель** \_\_\_\_\_ /ИП Ратушняк А.Я./

**Заказчик** \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /

М.п.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_